

PLUS DE 600 PARTENAIRES À NOS CÔTÉS...



es gm & PRO
FORMAT
CAMPUS DE L'ALTERNANCE

Une école
du groupe | PIGIER

Campus Pépinière
14 rue Gustave Hirn
68200, Mulhouse
03 89 60 09 60

MBA MANAGER DES RESSOURCES HUMAINES

Certification professionnelle reconnue par l'État niveau 7 - RNCP 38489

Cette formation a pour objectif de préparer le ou la futur(e) Directeur(trice) des Ressources Humaines aux quatre fonctions principales qu'il ou elle va devoir exercer au sein d'un pôle RH.

OBJECTIFS

BLOC 1 : Elaboration et déploiement de la stratégie RH

- Définir et déployer la stratégie RH par processus opérationnels thématiques.
- Contrôle et l'exécution du plan d'action RH et reporting auprès de la direction générale

BLOC 2 : Management de l'activité RH

- Management de l'activité RH
- Management des projets RH
- Management des équipes RH externes et internes

BLOC 3 : Pilotage du processus de gestion administrative des RH

- Pilotage du processus de gestion administrative des RH
- Contrôle du respect du cadre légal, réglementaire et conventionnel
- Évaluation des risques professionnels
- Définition et mise en place d'une politique salariale
- Pilotage de la production de la paie et du paiement des cotisations sociales. Analyse du bilan social.
- Évaluation du processus de gestion administrative des RH.

BLOC 4 : Organisation et animation du dialogue social

- Organisation du dialogue social
- Animation du dialogue social
- Négociation sociale

BLOC 5 : Management des compétences de l'entreprise

- Gestion des compétences et des talents
- Recrutement : politique, technique et budgétisation
- Négociation sociale développement de l'attractivité et de la fidélisation des collaborateurs
- Anglais professionnel - TOEIC
- Mise en situation professionnelle

BLOC 6 : Mise en oeuvre professionnelle

- SEP ; dossier + soutenance + évaluation tuteur

BLOC 7 : Activités complémentaires

- Affirmer son leadership, management de soi
- Conduite de la politique diversité et gestion du handicap, stratégie RSE, optimisation de l'organisation et du temps de travail

Animations pédagogiques

- Challenge Annonceur
- Business Game of Boss

DURÉE ET RYTHME

2 ANS

FORMATION EN ALTERNANCE

1 semaine par mois à l'école

VOS MODALITÉS D'ADMISSION

Pré-requis : être titulaire d'un diplôme ou d'un titre de niveau 6 minimum (Bac+3).

Modalités d'accès : tests en ligne et entretien de recrutement.

PÉDAGOGIE

- Formateurs issus du monde professionnel
- Etudes de cas en situation réelle
- Travaux de groupe en mode projet
- Culture entrepreneuriale
- Evaluation tout au long du cursus
- Challenge Performance et Escape Game RSE
- Accès à nos plates-formes pédagogiques

VOTRE PÉRIODE EN ENTREPRISE

La formation théorique est complétée par la présence en entreprise, sous la forme d'un contrat de professionnalisation, d'apprentissage ou d'un stage (85 jours ouvrés minimum) qui permet de mettre en application les capacités acquises en cours et de les confronter à la réalité du terrain.

VALIDATION DU DIPLÔME

- Évaluation tout au long de la formation et entraînement aux épreuves de l'examen
- Validation par la présentation à l'examen et la délivrance du Titre certifié PIGIER, inscrit au N° 38489 du Répertoire National des Certifications Professionnelles

94%*
de réussite

*Taux de réussite en 2024

MÉTIERS VISÉS

- Responsable des relations sociales
- Responsable de la gestion de carrière
- Responsable des Ressources Humaines
- Responsable formation



MBA MANAGER DES RESSOURCES HUMAINES

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Bloc 1

Élaboration et déploiement de la stratégie de RH de l'entreprise

- Veille stratégique
- Optimisation RH
- Politique RH
- Stratégie RH et tableaux de bord
- Outils de gestion
- Diagnostic stratégique
- Challenge annonceurs

Bloc 2

Management de l'activité RH

- Management de projet
- Management des équipes internes et externes
- Motivation
- Management de proximité
- Conduite du changement et restructuration
- Mise en situation professionnelle
- Anglais professionnel

Bloc 3

Pilotage du processus de gestion administrative des RH

- Application du droit du travail
- Risques professionnels
- Politique de rémunérations et avantages sociaux
- Garantie de la conformité de la paie
- Conduite de l'audit social et management de processus
- Mesure de la performance

Bloc 4

Organisation et animation du dialogue social

- Management des IRP et des relations sociales
- Mise en situation professionnelle
- Jeu de rôle
- Business game of boss

Bloc 5

Management des compétences de l'entreprise

- Gestion des compétences et des talents
- Recrutement : politique, techniques et budgétisation
- Développement de l'attractivité et de la fidélisation des collaborateurs
- Anglais professionnel
- Mise en situation professionnelle
- TOIEC

Bloc 6

Mise en œuvre professionnelle

- Suivi SEP
- SEP : dossier + soutenance tuteur + évaluation tuteur

Bloc 7

Activités complémentaires

- Affirmer son leadership, management de soi
- Conduite de la politique diversité et gestion handicap
- Pilotage de la stratégie RSE
- Optimisation de l'organisation du travail et du temps de travail

Récapitulatif des évaluations

1ère année	CONTRÔLE CONTINU	ETUDE DE CAS	AUTRES EVALUATIONS	ANIMATION PEDAGOGIQUE
Bloc 1 : Elaboration de dé- ploiement de la stratégie RH	X	-	Dossier écrit et soutenance	Challenge Annonceur
Bloc 2 : Management de l'activité RH	X	1*6h sur 4 modules	Epreuve pratique pro sur 1 module (oral)	-
Bloc 3 : pilotage du proces- sus de gestion administra- tive des RH	X	1-6h	-	-
2ère année	CONTRÔLE CONTINU	ETUDE DE CAS	AUTRES EVALUATIONS	ANIMATION PEDAGOGIQUE
Bloc 4 ; Organisation et ani- mation du dialogue social	X	1*3h	Jeux de rôle	Business Game of the Boss
Bloc 5 : Management des compétences de l'entreprise	X	1*6h	-	TOEIC
Bloc 6 : Mise en oeuvre pro- fessionnelle	-	-	Mémoire écrit et soutenance orale	-
Bolc 7 : Activités transverses	X	-	-	-

Pour obtenir le titre, il faut avoir une moyenne générale égale ou supérieur à 10/20, après application des coefficients en vigueur, à chaque bloc de compétences et il faut avoir une note égale ou supérieur à 10/20 à chaque évaluation certificative.

À noter : les blocs 2 et 4 sont composés de plusieurs épreuves certificatives et celles-ci ne se compenseront pas entre elles.

Campus la Pepinière

14 rue Gustave Hirn - 68200 MULHOUSE

www.esgmformation.com



SUIVEZ-NOUS



03 89 60 09 60

admission@esgmformation.com

www.esgmformation.com



Nos campus sont accessibles aux personnes en situation de handicap.

Notre CFA dispose de plusieurs référents : mobilité internationale, handicap et mixité & diversité.